

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1 Toepasselijkheid

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten van Acus. Van deze Algemene Voorwaarden afwijkende bedingen en overeenkomsten zijn uitsluitend rechtsgeldig, indien en voor zover Acus die afwijking schriftelijk heeft bevestigd.

Artikel 2 Definities

In deze Algemene voorwaarden gelden de volgende definities:

Acus: ieder natuurlijke persoon of rechtspersoon die in opdracht van of onder verantwoordelijk van Acus in het kader van de uitoefening van zijn beroep een opdracht met een opdrachtgever overeenkomt.

Opdracht: De verrichten van diensten op het gebied van coaching, advisering, bemiddeling, workshops, opleiding en training.

Opdrachtgever: De opdrachtgever welke een verzoek tot coaching, advies, bemiddeling, workshops, opleiding en/of training inbrengt bij Acus.

Opdrachtgevertarief: Het tarief dat Acus aan de opdrachtgever in rekening brengt per dagdeel/opdracht zoals overeengekomen en eventueel nadien aangepast conform opdracht en voorwaarden.

Artikel 3 Vrijblijvendheid offertes.

Alle offertes van Acus zijn vrijblijvend en voor beperkte tijd geldig.

Artikel 4 Duur van de opdracht

De opdracht kan worden aangegaan:

- of voor een vastgestelde tijd,
- of voor een bepaalde periode met objectief beschreven einde-gebeurtenis,
- of voor onbepaalde tijd,
- of voor een te behalen overeengekomen resultaat.

Artikel 5 Opzegging opdracht

De opdracht voor bepaalde tijd kan door beide partijen niet tussentijds worden opgezegd, tenzij schriftelijk is overeengekomen dat tussentijdse opzegging is toegestaan.

De opdracht voor onbepaalde tijd kan door beide partijen tussentijds, alleen schriftelijk, worden opgezegd met een opzegtermijn van 21 kalenderdagen.

Artikel 6 Einde van de opdracht

De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege:

- door het verstrijken van de vastgestelde tijd
- doordat zich een objectief beschreven einde /gebeurtenis voordoet als beschreven in art.4.

De opdracht voor onbepaalde tijd eindigt na opzegtermijn van 21 kalenderdagen, gerekend vanaf de datum poststempel van het verzoek tot opzegging.

Artikel 7 Beperking aansprakelijkheid

De opdrachtgever verstrekt aan Acus te goeder trouw alle inlichtingen betrekking hebbende op de betreffende opdracht. De

opdrachtgever is verantwoordelijk voor het overnemen van de adviezen, de besluitvorming daaromtrent, de uitvoering daarvan en de gevolgen van uitvoering.

Acus is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door het bureau van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop bij het uitbrengen van adviezen in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd. De aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt door de tekortkomingen wordt beperkt door het bedrag van het honorarium dat het bureau voor zijn werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen.

Bij opdrachten die een langere looptijd hebben dan een half jaar, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste 6 maanden. Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in hier bedoelde zin dienen binnen een periode van 3 maanden na het ontdekken van de schade of einde van de opdracht te zijn ingediend, bij gebreke waarvan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.

Artikel 8 Opdrachtgevertarief

In de ontvangstbevestiging van de opdracht zal de afspraak rondom het opdrachtgevertarief zijn vastgelegd. Indien gedurende de looptijd van de opdracht er substantiële wijzigingen van de inhoud van de opdracht optreden kan een verhoging van het opdrachtgevertarief, na overleg en schriftelijke bevestiging, doorgevoerd worden. Alle opdrachtgevertarief afspraken zijn excl. btw. Tarieven zijn geldig in het jaartal waarin een opdracht is aangegaan. Per jaar, op 1 januari, kunnen tarieven worden gewijzigd.

Artikel 9 Betaling en gevolgen wanbetaling

De opdrachtgever is te allen tijde gehouden elke door Acus ingediende nota voor uitgevoerde opdrachten te voldoen binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum, tenzij anders is overeengekomen. Uitsluitend betalingen aan Acus zelf werken bevrijdend.

Indien een nota van Acus niet binnen 14 dagen na factuurdatum is betaald, is de opdrachtgever vanaf dan zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente verschuldigd over het openstaande bedrag van 1% per kalendermaand, waarbij een gedeelte van een maand voor een volle gerekend.

De in het bezit van Acus zijnde kopie van de door Acus verzonden nota geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid der rente en de dag, waarop de renteberekening begint.

Reclames omtrent enige nota moeten binnen zeven kalenderdagen na de dag van de verzending van de nota schriftelijk bij Acus zijn ingediend. De bewijslast betreffende tijdige indiening van de reclame rust op de opdrachtgever. Na deze termijn worden

klachten niet meer in behandeling genomen en heeft de opdrachtgever zijn recht op reclame verwerkt. Een reclame doet niet af aan de betalingsverplichting.

Alle kosten van inning, waaronder begrepen de volledige kosten van rechtsbijstand, zowel in als buiten rechte – door wie ook verleend – komen geheel voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 10 Strekking voorwaarden

Indien een of meer bepalingen van de opdracht of deze Algemene Voorwaarden niet rechtsgeldig blijken te zijn of rechtens niet blijken te kunnen worden toegepast, zullen de opdracht en de Algemene Voorwaarden voor het overige van kracht blijven.

De bepalingen, die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de vervangende bepalingen, zodanig dat die vervangende bepalingen wel rechtsgeldig zijn.

Artikel 10 Arbitrage

De Opdrachtgever kan alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn voorleggen aan een Geschillencommissie.

Een verzoek daartoe dient schriftelijk en met redenen omkleed bij Acus te worden ingediend.

De geschillencommissie bestaat uit 3 leden:

- 1 lid benoemd door de opdrachtgever
- 1 lid benoemd door Acus
- 1 lid door de twee gezamenlijk benoemd derde lid, die tevens de functie van onafhankelijk voorzitter vervult.

Deze Geschillencommissie beoordeelt het geschil en geeft een bindend advies aan Acus en aan de opdrachtgever.